



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACAU

COMUNA PARINCEA

PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE

Nr. 12 din 18.03.2025

**privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului
„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor
vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”**

**Consiliul Local al comunei PARINCEA judetul Bacau intrunit in sedinta ordinara in
data de 26 martie 2025,**

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- +** **OGU nr.57/ 2019** privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- +** **Art.121, alin.1 si alin.2 din Constitutia Romaniei, republicata;**
- +** **Art.3, paragraful 2 din Legea nr.199/ 1997** pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale adoptata la Strasbourg;
- +** **Art.7, alin.2 din Codul civil;**
- +** **Legii nr. 52/ 2003** privind transparența decizională în administrația publică, cu modificarile si completarile ulterioare;
- +** **Legea nr. 2/1968** privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată;
- +** **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- +** **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- +** **Legea nr. 554/2004** a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- +** **HG nr. 1217/2006** privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- +** **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- +** **HG nr. 459/2010** pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în

unitățile de asistență medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, cu modificările ulterioare;

✚ **Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;**

✚ **OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în**

obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **HG nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor**

OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, modificările și completările ulterioare;**

✚ **HG nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor**

Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, modificările și completările ulterioare;

✚ **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;**

✚ **Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;**

✚ **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;**

✚ **HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor**

referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea 180/2017, cu modificările și completările ulterioare;**

✚ **Ordinul comun al ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu completările și modificările ulterioare;**

✚ **HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;**

✚ **OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada**

de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Manualul beneficiarului PEO 2021 – 2027 și PIDS 2021-2027;**

- ✚ **Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 5744/2023** pentru aprobarea Ghidului de identitate vizuală "Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021- 2027";
- ✚ **Ordinul ministrului sănătății nr. 2.931/2021** privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;
- ✚ **HG nr. 829/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- ✚ **HG nr. 873/2022** pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- ✚ **Strategia națională** privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
- ✚ **OUG nr. 23/2023** privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;
- ✚ **Legea nr. 198/2023** a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând :

- ✚ **Referatul nr. 1700/18.03.25** al doamnei/domnului **ROSU SORIN**, primarul **UAT PARINCEA**, județ **BACAU**, întocmit pentru participarea în procesul de selecție derulat de către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Sănătății și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.
- ✚ **Raportul compartimentului de specialitate;**
- ✚ **Avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local;**

Analizând :

- ✚ **ANUNȚ** privind Selecția UAT-urilor rurale în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, înregistrat sub nr. 1656/ 17.03.2025;
- ✚ **PROCEDURĂ CADRU DE SELECȚIE A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV - TERITORIALE RURALE (COMUNE)** în cadrul proiectului ”Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395 Ediția 1, Revizia 0, februarie 2025 înregistrată sub nr. 1657/ 17.03.2025,
- ✚ **Ghidul solicitantului - Condiții generale - PIDS;**
- ✚ **Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau**

cu acces limitat la serviciile sociale”,

Luând act de dezbaterile din ședința plenului Consiliului Local al comunei PARINCEA și în temeiul dispozițiilor art. 129, alin.(1) și alin. (2), lit. ”d”, alin.(7), lit. ”b”, art. 139, alin.(1) și alin.(3), lit. „f”, art. 196, alin.(1), lit. ”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă depunerea documentelor de aplicare de către UAT-ul rural (comuna) **PARINCEA**, județ **BACAU**, pentru a participa în proiectul: „**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**”, având ca scop crearea și dezvoltarea serviciilor sociale comunitare integrate care să conducă la creșterea calității vieții persoanelor defavorizate, în baza identificării nevoilor comunitare și acordarea serviciilor de specialitate și a măsurilor de sprijin finanțate din fonduri europene.

Art.2. Se aprobă semnarea **protocolului** de colaborare dintre UAT-ul rural (comuna) **PARINCEA** județ **BACAU** și parteneriatul proiectului „**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**”, conform **Anexa nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă efectuarea tuturor cheltuielilor eligibile în proiectul „**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**”, în baza mecanismului de finanțare propus prin proiect, aferente nevoilor identificate la nivelul comunității prin diagnoza socială ce va fi efectuată în cadrul proiectului de echipa ECI, urmând ca acestea să fie decontate prin mecanismul financiar reglementat.

Art.4. Se aprobă suportarea din bugetul local al UAT-ul rural (comuna) **PARINCEA** județ **BACAU**, a tuturor cheltuielilor neeligibile identificate, precum și toate costurile suplimentare, din fonduri proprii, în cazul în care, pentru asigurarea obligațiilor asumate în protocolul de colaborare, se impune depășirea bugetului alocat.

Art.5. Se asumă colaborarea pe toată perioada de implementare a proiectului, de la data semnării protocolului de colaborare și a sustenabilității, pentru o perioadă de minim 5 ani de la data finalizării proiectului.

Art.6. Se aprobă punerea la dispoziție a spațiului sediul **Comunei Parincea (UAT)** de la adresa **str. Primăriei, nr.22, sat Parincea, comuna Parincea, județul Bacau, cod postal 607400** unde își va desfășura activitatea echipa comunitară integrată.

Art.7. (1) Se confirmă dreptul UAT-ul rural (comuna) **PARINCEA**, județ **BACAU**, de a efectua reamenajări/reabilitări/modernizări și dotări spații de lucru, iar pentru aceasta se anexează documentele justificative referitoare la: darea în administrare, concesiune, în

folosință cu titlu gratuit a imobilului, pentru imobilele aflate în patrimoniul UAT (valabilitatea documentului trebuie să acopere o perioadă suficientă astfel încât să se asigure sustenabilitatea proiectului). În situația în care imobilul aparține unui terț și este dat în folosința SPAS este necesară confirmarea documentului de folosință în forma legală (notarială), valabilitatea documentului trebuie să acopere o perioadă suficientă astfel încât să se asigure sustenabilitatea protocolului de colaborare și implicit a proiectului.

(2). Se confirmă faptul ca UAT-ul rural (comuna) PARINCEA, județ BACAU are în desfășurare Contractul de finanțare nr. 7825/ 2022 - PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 ; AXA PRIORITARĂ 8 – „DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII SANITARE ȘI SOCIALE” ;PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 – „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURILE SANITARE ȘI SOCIALE CARE CONTRIBUIE LA DEZVOLTAREA LA NIVEL NAȚIONAL, REGIONAL ȘI LOCAL, REDUCÂND INEGALITĂȚILE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE STAREA DE SĂNĂTATE, PROMOVÂND INCLUZIUNEA SOCIALĂ PRIN ACCESUL LA SERVICIILE SOCIALE, CULTURALE ȘI DE RECREERE, PRECUM ȘI TRECEREA DE LA SERVICIILE INSTITUȚIONALE LA SERVICIILE PRESTATE DE COMUNITĂȚI” ; OBIECTIVUL SPECIFIC 8.1 – „CREȘTEREA ACCESIBILITĂȚII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE, COMUNITARE ȘI A CELOR DE NIVEL SECUNDAR, ÎN SPECIAL PENTRU ZONELE SĂRACE ȘI IZOLATE” ; OPERAȚIUNEA B „CENTRE COMUNITARE INTEGRATE” ; BENEFICIAR: Unitate Administrativ Teritoriala Comuna Parincea ; TITLUL PROIECTULUI: CONSTRUIRE CENTRU COMUNITAR INTEGRAT SAT PARINCEA, COMUNA PARINCEA, JUDETUL BACAU ; Cod SMIS 2014+: 142663;

Art.8. Se confirmă că UAT-ul rural (comuna) PARINCEA, județ BACAU, deține capacitatea profesională și operațională pentru participarea ca beneficiar în cadrul proiectului, având o echipă formată din cel puțin un contabil și un responsabil achiziții publice.

Art.9. Se confirmă că UAT-ul rural (comuna) PARINCEA, județ BACAU, nu a fost găsită vinovată de încălcarea contractului din cauza nerespectării obligațiilor contractuale în urma unei proceduri de achiziție publică sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile, din bugetul consolidat al statului sau bugetul comunitar.

Art.10. Să respecte prevederile legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, nediscriminarea, luarea în considerare, în implementarea protocolului de colaborare, a tuturor politicilor și practicilor prin care să nu se realizeze nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, indiferent de: rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boli cronice netransmisibile și boli transmisibile, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Art. 11. Să respecte reglementările naționale și europene privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și a unei politici nediscriminatorii, dezvoltarea durabilă; tehnologia informației, achizițiile publice, informare și publicitate, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor nerambursabile asigurate din Programul PIDS 2021-2027.

Art.12. Se împuternicește doamna/domnul, ROSU SORIN, primar al Unității Administrativ Teritoriale PARINCEA, să semneze protocolul de colaborare.

Art.13. - (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul

secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege:

- a) primarului comunei;
- b) prefectului județului BACĂU;
- c) MMFTSS.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prin publicarea:

- a) pe pagina de internet, la adresa: www.parincea.ro
- b) prin afisarea în locuri publice.

Hotarare adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Parincea din data de
2025 , cu respectarea prevederilor art.139, alin.3, lit."i" din OUG nr.57/ 2019 privind CODUL
Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, cu un numar devoturi pentru,
.....voturi impotriva, abtineri, din numarul total de 13 consilieri locali in functie si
consilieri locali prezenti.

INITIATOR PROIECT,

PRIMAR,

 Sorin Rosu



Avizează,

pentru legalitate:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

 Mina Drogu



ROMANIA
JUDETUL BACĂU
COMUNA PARINCEA

CONSILIUL LOCAL PARINCEA

Comuna Parincea
Sat Parincea 607400
CIF4352905

Tel/Fax 0234 226530/226524
Mobil 0729 039232
primaria.parincea@yahoo.com

Anexa nr. 1
la Proiectul de hotarare nr.12 din data de 18 martie 2025

PROTOCOL DE COLABORARE

**„Furnizare de servicii integrate în
comunitățile rurale – facilitarea accesului
persoanelor vulnerabile la servicii de bază
eficiente și de calitate”,
cod SMIS 339395**



PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMFTSS) cu sediul în București,
str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email
relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către _____, în
calitate de _____,

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (MS) cu sediul în București, str. Cristian Popișteanu, nr.1-3, sector 1, cod fiscal
4266456, telefon 21/307.26.95, e-mail, _____ reprezentat legal de
_____, în calitate de _____,

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII (MEC) cu sediul în București, str. Gen. Berthelot, nr.28-30, sector 1,
cod fiscal 13729380, telefon 021/405.62.00, e-mail _____ reprezentat legal de
către _____, în calitate de _____,

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ (ANPIS) cu sediul în
București, Bd. General Gheorghe Magheru, nr. 7, Sector 1, cod poștal: 010322, telefon contact
021.796.82.88, email secretariat@mmanpis.ro, reprezentat legal de către _____, în calitate
de
_____,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
(UAT)cu sediul
în.....,
județul....., cod fiscal.....,
telefon....., e-mail..... reprezentat legal de
către , în calitate de Primar,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- ✓ Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ HG nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, cu modificările ulterioare;



- ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul comun al ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu modificările ulterioare;
- ✓ OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea 180/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- ✓ OUG nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul ministrului sănătății nr. 2.931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;
- ✓ HG nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- ✓ HG nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- ✓ Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ HG nr. 29/2025 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare;
- ✓ Ordonanță de Urgență nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, aprobată prin Legea nr. 198/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OUG nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale.

s-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie colaborarea interinstituțională necesară în vederea dezvoltării și furnizării serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale în UAT-ul rural (comuna) _____ județ _____, în cadrul proiectului „**Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate**”, cod SMIS 339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: *Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la servicii sociale*, implementat de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în calitate de lider de parteneriat, Ministerul Educației și Cercetării – Partener 1 și Ministerul Sănătății – Partener 2, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială - Partener 3.



1.2. Protocolul va contribui la consolidarea capacității administrației publice locale de a iniția, coordona și implementa măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în UAT-urile rurale (comune) prin crearea de echipe comunitare integrate și implementarea de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru. De asemenea, se urmărește creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate în UAT-urile rurale (comune).

1.3. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1. să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.4. Fiecare partener se angajează să respecte prevederile în vigoare referitoare la asigurarea măsurilor de informare și identitate vizuală a proiectului și vor păstra dovezile îndeplinirii obligațiilor privind vizibilitatea și informarea pe toată perioada implementării, plus încă cel puțin 5 ani de la închiderea proiectului, astfel încât să se poată demonstra conformitatea acestora cu regulile de identitate vizuală aplicabilă.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol, până la data de 31 decembrie 2029.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte semnatară.

3. BENEFICIILE PĂRȚILOR

3.1. Prin intermediul proiectului menționat la pct. 1.1 se urmărește îmbinarea serviciilor comunitare (servicii sociale, servicii de asistență medicală comunitară, servicii educaționale) acordate în mod integrat cu beneficii de asistență socială și alte forme de sprijin material și financiar, în vederea reducerii sărăciei și excluderii sociale într-un mod eficient și sustenabil.

3.2. Furnizarea integrată a serviciilor comunitare este legată de abordarea sistemică a nevoilor și de corelarea eficientă a acestora cu pachetele de servicii din domenii diferite pentru reducerea suprapunerilor, armonizarea resurselor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de marginalizare și integrarea socială și economică a comunităților rurale.

3.3. Întărirea capacității administrației publice locale de a furniza servicii comunitare integrate prin angajarea de specialiști, calificarea/perfecționarea profesională a acestora, asigurarea echipamentelor și instrumentelor necesare desfășurării activităților, identificarea rapidă a nevoilor comunității, respectiv a grupurilor vulnerabile și intervenție specializată, cu scopul prevenirii și combaterii sărăciei și excluderii sociale.

3.4. În baza nevoilor identificate în diagnoza socială, UAT-ul rural (comună) beneficiază de finanțare din bugetul proiectului pentru:

I Pachete de sprijin pentru creșterea capacității administrative a UAT-urilor rurale (comune)

- Cheltuieli echipamente/kituri pentru activitățile specifice membrilor echipelor comunitare integrate;



- Cheltuieli echipamente de birou pentru echipele comunitare integrate (mobilier, tablete, laptop, imprimante etc.);
- Cheltuieli reamenajare/reabilitare/modernizare și dotări spații de lucru;
- Cheltuieli pentru pachetele salariale membri echipei comunitare integrate.

II Pachete de sprijin pentru persoane vulnerabile

- Cheltuieli pachet de sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de locuire;
- Cheltuieli pachet de sprijin alimentar pentru copiii vulnerabili.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

4.1.1 Asigură implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, conform strategiei de implementare, în calitate de lider de parteneriat;

4.1.2 Asigură, prin bugetul proiectului, implementarea următoarelor activități:

a) dezvoltarea serviciilor comunitare integrate, respectiv amenajarea și/sau dotarea de spații (spații furnizate de UAT rural (comună), birouri în centrele comunitare integrate, servicii de asistență comunitară) în care vor fi furnizate servicii comunitare integrate de la semnarea protocolului de colaborare până la finalizarea proiectului (decembrie 2029) plus 5 ani de sustenabilitate, pentru a facilita derularea activităților echipelor comunitare integrate în comunitățile rurale. Amenajarea/reamenajarea spațiilor se referă la reabilitarea/extinderea/dotarea cu echipamente a spațiilor/centrelor (nu și construcție) pentru a oferi condițiile de desfășurare a activităților ECI, inclusiv pentru furnizarea pachetului minim de asistență socială (PMAS), ca parte a activității acestora;

b) pentru furnizarea serviciilor comunitare către persoanele vulnerabile, specialiștii din echipele comunitare vor fi dotați cu echipamente (materiale, kit-uri) necesare activității profesionale: tabletă; echipamente de protecție pentru asistentul social, trusă medicală pentru asistentul medical comunitar și echipamente de protecție atât pentru asistentul medical comunitar cât și pentru mediatorul sanitar, Kit-uri pentru AMC/mediator sanitar, baterii de teste/instrumente/materiale de lucru pentru consilier școlar, mediator școlar, logoped/ profesor de sprijin și alți specialiști, după caz. De asemenea, spațiile în care își desfășoară activitatea vor fi dotate cu echipamente IT (imprimante, tablete) și cu mobilier.

c) identificarea și recrutarea resurselor umane necesare dezvoltării serviciilor comunitare integrate, în funcție de rezultatele diagnozei sociale și în conformitate cu procedura de recrutare a membrilor echipelor comunitare care va fi dezvoltată în cadrul proiectului. Membrii ECI vor participa la sesiuni de instruire în cadrul proiectului;

d) acordarea de beneficii sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

e) dezvoltarea și furnizarea de servicii comunitare integrate, în funcție de nevoile identificate în cadrul diagnozei sociale care vor viza:

- realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru fiecare persoană care beneficiază de sprijin din partea ECI;

- participarea la furnizarea pachetului minim de asistență socială la nivelul SPAS;



- alte intervenții de sprijin la nivelul persoanelor/familiilor vulnerabile, în funcție de nevoia specifică, prin identificarea și convenirea în cadrul întâlnirilor/ședințelor de management de caz: pentru îmbunătățirea calității vieții persoanelor vulnerabile din comunitățile rurale, alături de serviciile primare (pachete de sprijin material, consiliere, mediere școlară, logopedie, sprijin educațional etc) se acordă sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de viață: mici renovări sau reparații/renovări urgente ale locuinței, pentru asigurarea unor standarde de locuire de bază sau creșterea performanțelor școlare ale copiilor vulnerabili etc;
- furnizarea pachetului de sprijin alimentar pentru participarea copiilor de vârstă preșcolară și școlară la educație;
- furnizarea de servicii de îngrijire, inclusiv la domiciliu, pentru activități instrumentale de viață și activități de bază ale vieții cotidiene și cu sprijinul PNRR pentru servicii comunitare la domiciliu, pentru persoanele vârstnice;
- creșterea nivelului de educație și participare a persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate, îmbunătățirea accesului la servicii de consiliere și mediere școlară/logopedie/servicii de sprijin, împreună cu reducerea abandonului școlar;
- desfășurarea de acțiuni de identificare, intervenție și monitorizare a beneficiarilor serviciilor de asistență medicală comunitară integrată cu serviciile de medicină de familie și medicină de specialitate în scopul creșterii accesului populației vulnerabile din punct de vedere medico-social la servicii de asistență medicală și sănătate publică de calitate;
- monitorizarea accesului persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate la servicii de sănătate, comportamente favorabile sănătății, sănătatea reproducerii, furnizarea de servicii de prevenire primară și secundară, precum și asistență medicală, accesul la medicina de familie etc;
- referirea persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate către serviciile de ocupare (în vederea identificării unui loc de muncă, orientării școlare și profesionale, participării la cursuri de formare/recalificare etc.) pentru a sprijini participarea acestora la viața socială și activarea sprijinului social și de vecinătate;
- elaborarea și implementarea de planuri de dezvoltare individuală, familială și comunitară pe termen scurt, mediu și lung;
- intervenții comunitare: înființarea centrelor/spațiilor care vor fi (re)amenajate/ reabilite/ modernizate la nivel comunităților implicate în proiect, care vor crește accesul persoanelor vulnerabile la serviciile de asistență medicală comunitară integrate cu activitatea de asistență socială și educațională;
- dotarea cu echipamentele necesare furnizării serviciilor în spații comune din comunitate (mașină de spălat, frigider etc.) de care să beneficieze persoanele cu un grad ridicat de vulnerabilitate și care au condiții de viață și de locuit improprii, conform anchetelor sociale;
- alte intervenții comunitare (dezvoltare comunitară, campanii/acțiuni de informare și promovare în comunitate pentru cunoașterea/existența/crearea echipelor comunitare).
- sprijină procesul de recrutare și selecție în grupul țintă a asistenților sociali și tehnicienilor în asistență socială - membrii echipei comunitare integrate.

4.1.3 Sprijină activitățile de informare a populației vulnerabile în vederea accesării serviciilor comunitare integrate;

4.1.4 Elaborează, împreună cu partenerii din proiect, proceduri, metodologii și instrumente de furnizare integrată a serviciilor comunitare, pe care le pune la dispoziția UAT rural (comună) și echipei comunitare integrate;



4.1.5 Asigură, împreună cu partenerii din proiect, instruirea echipei comunitare integrate în cunoașterea și utilizarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de lucru create în cadrul proiectului, precum și consiliere permanentă pe perioada testării, pilotării și validării acestora;

4.1.6 Asigură acordarea de asistență pentru acreditarea și funcționarea serviciilor publice de asistență socială, denumite în continuare SPAS, ca furnizor de servicii sociale, precum și pentru licențierea serviciilor de asistență comunitară, în acord cu legislația în vigoare;

4.1.7 Asigură transpunerea conceptului SCI în documente cu caracter administrativ și normativ.

4.2. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII

4.2.1 Asigură alături de parteneri implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, conform strategiei de implementare a proiectului, în baza legislației specifice pe domeniul de asistență medicală comunitară și a atribuțiilor din fișa de proiect asumate prin acordul de parteneriat.

4.2.2 Asigură alături de parteneri implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, conform strategiei de implementare a proiectului, în baza legislației specifice pe domeniul de asistență medicală comunitară și a atribuțiilor din fișa de proiect asumate prin acordul de parteneriat.

4.2.3 Monitorizează încadrarea în numărul de posturi de asistenți medicali comunitari și mediatori sanitari, cu respectarea normativului de personal aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;

4.2.4 În vederea implementării proiectului, sprijină prin intermediul coordonatorilor activități de asistență medicală comunitară din cadrul Direcțiilor de Sănătate Publică Județene monitorizarea procesului de angajare a grupului țintă al asistenților medicali comunitari și al mediatorilor sanitari - membrii echipei comunitare integrate, inclusiv prin participarea în comisiile de examen /concurs, conform legislației specifice;

4.2.5 Elaborează, împreună cu Direcțiile de Sănătate Publică Județene și reprezentanții autorităților executive ale administrației publice locale, bibliografia și tematica de examen, unică la nivel național pentru posturile din rețeaua de asistență medicală comunitară;

4.2.6 Efectuează demersurile necesare pentru preluarea finanțării cheltuielilor de personal pentru asistenții medicali comunitari și mediatorii sanitari, precum și cheltuielile determinate de standardele minimale de dotare pentru activitatea de asistență medicală comunitară, prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății, în limita bugetului alocat, după încheierea proiectului, conform art. 13 din OUG 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată prin Legea 180/2017;

4.2.7 Elaborează instrumente pentru planificarea, monitorizarea, raportarea și evaluarea activității de asistență medicală comunitară;

4.2.8 Asigură, atât direct cât și prin intermediul coordonatorilor, activitățile de asistență medicală comunitară din cadrul Direcțiilor de Sănătate Publică Județene, coordonarea, monitorizarea, evaluarea și controlul serviciilor de asistență medicală comunitară oferite în cadrul proiectului;

4.2.9 Participă la elaborarea procedurilor integrate la nivelul comunității și coordonează, în cadrul proiectului, serviciile de asistență medicală comunitară;



4.2.10 Asigură instruirea asistenților medicali comunitari și a mediatorilor sanitari în cunoașterea și utilizarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de lucru în echipa comunitară integrată, consilierea permanentă pe perioada testării, pilotării și validării acestora, precum și a modalității de raportare a activității din cadrul proiectului în aplicația AMCMSR.gov.ro;

4.2.11 Asigură din bugetul proiectului plata cheltuielilor resursei umane din domeniul asistenței medicale comunitare numită în echipa comunitară integrată (asistentul medical comunitar și/ sau mediatorul sanitar);

4.2.12 Va completa, după caz, legislația specifică organizării, funcționării și finanțării activității de asistență medicală comunitară și a centrelor comunitare integrate, cu mențiuni specifice conceptului de SCI pe baza propunerilor ce vor fi stabilite de comun acord de partenerii proiectului.

4.3. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

4.3.1 Asigură alături de parteneri implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, conform strategiei de implementare a proiectului, în baza legislației specifice pe domeniul educației și a atribuțiilor din fișa de proiect asumate prin acordul de parteneriat;

4.3.2 sprijină realizarea diagnozei sociale, în domeniul de expertiză;

4.3.3 contribuie la identificarea și recrutarea resursei umane din cadrul UJSS domeniul educațional necesare dezvoltării serviciilor comunitare integrate, în funcție de rezultatele diagnozei sociale și în conformitate cu procedura de recrutare a membrilor UJSS care va fi dezvoltată în cadrul proiectului;

4.3.4 sprijină identificarea și recrutarea resursei umane necesare dezvoltării serviciilor comunitare integrate, din perspectiva domeniului educațional, în funcție de rezultatele diagnozei sociale și în conformitate cu procedura de recrutare a membrilor echipelor comunitare care va fi dezvoltată în cadrul proiectului. Membrii ECI din domeniul educațional vor participa la sesiuni de instruire în cadrul proiectului;

4.3.5 sprijină dezvoltarea și furnizarea de servicii comunitare integrate, din perspectivă educațională, în funcție de nevoile identificate în cadrul diagnozei sociale, care vor viza:

- creșterea nivelului de educație și participare a persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate, îmbunătățirea accesului la servicii de mediere și consiliere școlară/logopedie/servicii de sprijin, împreună cu reducerea abandonului școlar;
- monitorizarea accesului persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate la servicii educaționale;
- referirea persoanelor care beneficiază de servicii comunitare integrate către serviciile de ocupare (în vederea identificării unui loc de muncă, orientării școlare și profesionale, participării la cursuri de formare/recalificare etc.) pentru a sprijini participarea acestora la viața socială și activarea sprijinului social și de vecinătate;

4.3.6 asigură coordonare, suport tehnic și metodologic pentru UJSS și ECI (inclusiv abordarea integrată și promovarea colaborării între specialiștii din cele trei domenii);

4.3.7 asigură monitorizarea activității UJSS și oferire de feedback experților UJSS;

4.3.8 sprijină supervizarea profesională a activității USJJ și ECI în domeniul educațional în acord cu diagnozele sociale și planurile de intervenție;

4.3.9 contribuie la elaborarea/revizuirea setului de proceduri, metodologii și instrumente de lucru, componentă a pachetului de proceduri, metodologii și instrumente de lucru elaborate în cadrul proiectului, în domeniul de competență;



- 4.3.10 asigură participarea membrilor UJSS din domeniul educațional la programe și sesiuni de comunicare și informare în vederea coordonării ECI și supervizării profesionale;
- 4.3.11 asigură participarea experților UJSS și ECI la sesiunile de instruire în aplicarea PMIL și la alte sesiuni organizate, de ex. sesiuni de instruire comune ECI și UJSS în abordarea integrată și elaborarea rapoartelor tehnice și financiare;
- 4.3.12 contribuie la organizarea întâlnirilor, atelierelor de lucru și promovarea bunelor practici;
- 4.3.13 sprijină alte intervenții comunitare (dezvoltare comunitară, campanii/acțiuni de informare și promovare în comunitate pentru cunoașterea/existența/crearea echipelor comunitare;
- 4.3.14 contribuie, în domeniul de expertiză, la monitorizarea activității de formare/instruire din proiect, conform curriculei generale de formare și instruire;
- 4.3.15 asigură transpunerea conceptului SCI în documente cu caracter administrativ și normativ.

4.4. OBLIGAȚIILE AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

4.4.1 Asigură alături de parteneri implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, conform strategiei de implementare a proiectului, în baza legislației specifice pe domeniul de asistență socială și a atribuțiilor din fișa de proiect asumate prin acordul de parteneriat.

4.4.2. Asigură, prin bugetul proiectului, implementarea următoarelor activități:

1. asigură suport tehnic și metodologic pentru UJSS și ECI (inclusiv abordarea integrată și promovarea colaborării între specialiștii din cele trei domenii);
2. asigură monitorizarea activității UJSS și oferire de feedback experților UJSS;
3. contribuie la elaborarea/revizuirea setului de proceduri, metodologii și instrumente de lucru, elaborate în cadrul proiectului, în domeniul de competență;
4. sprijină, în limita competențelor, sesiuni de instruire comune ECI și UJSS în abordarea integrată;
5. contribuie la organizarea întâlnirilor, atelierelor de lucru și promovarea bunelor practici;
6. contribuie, în domeniul de expertiză, la monitorizarea activității de formare/instruire din proiect, conform curriculei generale de formare și instruire;
7. sprijină, conform atribuțiilor legale, demersurile prevăzute de legislația în vigoare pentru obținerea acreditării serviciului public de asistență socială și a licenței de funcționare pentru serviciul de asistență comunitară;
8. sprijină activități de informare la nivelul comunității pentru ca un număr cât mai mare de persoane vulnerabile să beneficieze de serviciile comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
9. colaborează permanent cu Unitatea de Management a Proiectului, MMFTSS, MS, MEC și UAT și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;
10. coordonează și îndrumă ECI în aplicarea procedurilor specifice pe domeniul asistenței sociale și a procedurilor de lucru integrate.



4.5. OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

4.5.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, prin acordarea accesului la informațiile, resursele și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

4.5.2. Realizează demersurile prevăzute de legislația în vigoare pentru obținerea acreditării serviciului public de asistență socială și a licenței de funcționare pentru serviciul de asistență comunitară;

4.4.3. Încheie protocoale de colaborare pentru serviciul public de asistență socială/primărie cu Inspectoratul Școlar Județean, Direcția de Sănătate Publică Județeană, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, furnizori de servicii sociale etc., în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei la nivelul unității administrativ-teritoriale, conform prevederilor *Ordinului nr.393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu modificările ulterioare*;

4.4.4. Efectuează identificarea și recrutarea membrilor echipei comunitare integrate (formată din asistent social/tehnician asistență socială, asistent medical comunitar, mediator sanitar, mediator școlar, consilier școlar, logoped, profesor de sprijin, etc - după caz), prin numirea specialiștilor existenți în rândul personalului AAPL și/sau prin angajarea unor specialiști noi, acolo unde este cazul, și aprobă atribuțiile prevăzute în cadrul proiectului, anexate la prezentul protocol;

4.4.5. Realizează activități de informare la nivelul comunității pentru ca un număr cât mai mare de persoane vulnerabile să beneficieze de serviciile comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;

4.4.6. Realizează atribuțiile privind inițierea, coordonarea și monitorizarea măsurilor de combatere a sărăciei și excluziunii sociale, potrivit legislației în vigoare, respectiv, Legea nr. 292/2011 și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a SPAS aprobat prin HG nr. 797/2017, prin implementarea instrumentelor de lucru elaborate în cadrul proiectului;

4.4.7. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea echipei comunitare integrate prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale și conectarea echipamentelor tehnice utilizate de ECI la rețeaua de internet utilizată de UAT;

4.4.8. Derulează proceduri de achiziție pentru implementarea activităților prevăzute în protocolul de colaborare, înregistrează în contabilitate și în gestiune echipamentele și dotările, conform legislației în vigoare. După încheierea proiectului, în perioada de sustenabilitate, UAT rural (comună) va reactualiza anual, timp de 5 ani, procesele verbale de preluare în custodie de către membri ECI a echipamentelor ce urmează a fi monitorizate și inventariate anual;

4.4.9. Transpune rezultatele proiectului în modul de implementare a atribuțiilor pe care le are, potrivit legii, de a iniția, coordona și monitoriza măsurile de combatere a sărăciei și excluziunii sociale;

4.4.10. Permite și facilitează accesul membrilor ECI la programe de instruire, conform Planului de instruire elaborat în cadrul proiectului;

4.4.11. Se angajează ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, să facă demersurile necesare în vederea asigurării sustenabilității serviciilor furnizate de echipa comunitară integrată, înființată și finanțată în cadrul proiectului. În acest fel serviciile comunitare integrate vor putea continua la nivelul comunității și după încheierea perioadei de implementare a proiectului și de finanțare a acestor servicii;

4.4.12. Colaborează permanent cu Unitatea de Management a Proiectului de la MMFTSS, MS, MEC și ANPIS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora.



5. Înțetarea (Rezilierea)/Suspendarea Protocolului de colaborare

5.1 Liderul - MMFTSS își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului Protocol, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:

- a) Se constată o cauză de neeligibilitate a beneficiarului, determinată de o acțiune sau omisiune a acestuia, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului protocol;
- b) Pe perioada de implementare a proiectului se constată că beneficiarul se află într-o situație de excludere prevăzută în declarația unică, așa cum este aceasta definită în OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027.
- c) În toate cazurile de nerespectare a prevederilor legislației aplicabile prezentului Protocol;
- d) Beneficiarul nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea liderului – MMFTSS privind existența conflictului de interese;
- e) Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul protocol, inclusiv prin anexele sale;
- f) utilizarea fondurilor în alte scopuri decât cele convenite sau prezentarea de documente justificative false sau neconforme cu realitatea;
- g) orice altă situație de încălcare a protocolului de colaborare sau a condițiilor prevăzute în anexele sale și pentru care se pot aplica motivele de reziliere;

5.2 În condițiile prevăzute mai sus, protocolul de colaborare constituie titlu executoriu, fără a mai fi necesară intervenția instanței judecătorești și beneficiarul este obligat să returneze MMFTSS, în termen de 30 de zile de la primirea notificării, sumele primite până la momentul notificării.

5.3 Liderul - MMFTSS poate rezilia Protocolul de colaborare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 2 zile lucrătoare beneficiarului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, fără a se limita la acestea:

- a. beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile în condițiile și perioadele stabilite în prezentul protocol;
- b. beneficiarul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Liderul – MMFTSS care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a prezentului protocol;
- c. beneficiarul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de către Liderul – MMFTSS;
- d. împotriva beneficiarului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE.

5.4 Dacă Liderul - MMFTSS reziliază prezentul Protocol, va fi îndreptățit să recupereze de la beneficiar fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului protocol, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

5.5 Rezilierea protocolului nu împiedică exercitarea dreptului Liderului – MMFTSS de a acționa beneficiarul, civil sau penal.

5.6 Nerespectarea prevederilor protocolului de colaborare, altele decât cele legate de utilizarea fondurilor și prezentarea documentelor justificative neconforme cu realitatea, conduce la suspendarea finanțării protocolului de colaborare până la remedierea situației respective de către beneficiarul finanțării.

5.7 Liderul- MMFTSS transmite beneficiarului notificarea cu privire la suspendarea finanțării, iar aceasta este obligat să remedieze situația respectivă în termen de 15 zile de la primirea notificării.



5.8 În condițiile în care, în termenul menționat, beneficiarul nu remediază situația, MMFTSS va denunța unilateral protocolul de colaborare, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești. În acest caz, beneficiarul va fi direct răspunzător și obligat la plata eventualelor daune, conform legislației în vigoare.

6. FORȚA MAJORĂ

6.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă și o dovedește în condițiile legii.

6.2. Forța majoră constituie împrejurări mai presus de voința părților, a căror înlăturare este peste puterile acestora, după cum sunt totodată de neînlăturat de către oricine s-ar afla într-o astfel de situație.

6.3. Niciuna din părți nu poate fi socotită răspunzătoare de neîndeplinirea obligațiilor contractuale în caz de forță majoră, constând în: calamități, incendii, inundații, alte evenimente naturale, blocaje economice, greve și conflicte colective de muncă, război civil, invazii, conflicte industriale/economice, stări de necesitate, faliment, acte normative emise de Parlament sau Guvern și/sau altă autoritate locală și/sau de stat, hotărâre judecătorească - lista împrejurărilor de forță majoră definite aici nefiind limitativă, și în general, orice cauză mai presus de controlul rațional al părții în cauză.

6.4. Îndeplinirea protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acestora.

6.5. Partea care invocă situația de forță majoră pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale trebuie să informeze de îndată cealaltă parte în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la apariția situației și să o dovedească în termen de 15 zile de la producere.

7. CONFIDENȚIALITATE

Informațiile cuprinse în prezentul protocol sunt publice, în condițiile legii.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

9. ALTE CLAUZE

9.1. Părțile pot conveni și alte măsuri comune pentru optimizarea și creșterea eficienței activităților precizate în protocol.

9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

9.3. Fiecare partener va lua măsuri rezonabile pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Prezentul protocol s-a încheiat la data de..... , în 5 (cinci) exemplare originale în format de hârtie, câte unul pentru fiecare parte semnatară. În cazul în care protocolul este semnat electronic, acesta se trimite într-un singur exemplar, via e - mail.

**MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE**

Funcția RL/Semnătura

UAT PARINCEA

Reprezentant legal,

PRIMAR

Roșu Sorin,

Semnătura

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Funcția RL/Semnătura

MINISTERUL SĂNĂȚĂII

Funcția RL/Semnătura

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI
ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ**

Funcția RL/Semnătura



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



INITIATOR PROIECT,
Primar,
SORIN ROSU



Avizeaza pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Mina Dragu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PARINCEA

CUI 4352905

TELEFON / FAX : 0234226530/ 0234226524

e-mail: primaria.parincea@yahoo.com
office@parincea.ro

* *Compartiment contabilitate, buget, financiar, venituri, administrarea domeniului public si privat al comunei**

* *Compartiment urbanism, protectie civila, avize, autorizatii, achizitii publice, programe de dezvoltare locala**

Nr. 1701 din 18.03.2025



Raport de specialitate

la proiectul de hotarare privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului

„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”

In conformitate cu prevederile art.136 din OUG nr.57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

*Prezentul raport are la bază prevederile art. 6 alin. (3), art. 29 alin. (1) lit. c) și alin. (3) și art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a **Proiectului de hotarare privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”.***

Tinand cont de prevederile:

✚ **OUG nr.57/ 2019** privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

✚ Art.121, alin.1 si alin.2 din **Constitutia Romaniei**, republicata;

✚ Art.3, paragraful 2 din **Legea nr.199/ 1997** pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale adoptata la Strasbourg;

✚ Art.7, alin.2 din **Codul civil**;

✚ **Legii nr. 52/ 2003** privind transparența decizională în administrația publică, cu modificarile si completarile ulterioare;

✚ **Legea nr. 2/1968** privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată;

✚ **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 554/2004** a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **HG nr. 1217/2006** privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **HG nr. 459/2010** pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile de asistență medico-socială și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară, cu modificările ulterioare;

✚ **Legea asistenței sociale nr. 292/2011**, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **OUG nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **HG nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, modificările și completările ulterioare;

✚ **HG nr. 118/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, modificările și completările ulterioare;

✚ **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și

completările ulterioare;

✚ **HG nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **OUG nr. 18/2017** privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea 180/2017, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Ordinul** comun al ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. **393/630/4236/2017** pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu completările și modificările ulterioare;

✚ **HG nr. 324/2019** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

✚ **OUG nr. 133/2021** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;

✚ **Manualul beneficiarului PEO 2021 – 2027 și PIDS 2021-2027;**

✚ **Ordinul** Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. **5744/2023** pentru aprobarea Ghidului de identitate vizuală "Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021- 2027";

✚ **Ordinul** ministrului sănătății nr. **2.931/2021** privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;

✚ **HG nr. 829/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

✚ **HG nr. 873/2022** pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;

✚ **Strategia națională** privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;

✚ **OUG nr. 23/2023** privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;

✚ **Legea nr. 198/2023** a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând :

✚ Referatul nr...../..... al doamnei/domnului **ROSU** **SORIN**, primarul **UAT PARINCEA**, județ **BACAU**, întocmit pentru participarea în procesul de selecție derulat de către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Sănătății și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

- ✚ Raportul compartimentului de specialitate;
- ✚ Avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local;

Analizând :

✚ **ANUNȚ** privind Selecția UAT-urilor rurale în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, înregistrat sub nr. 1656/ 17.03.2025;

✚ **PROCEDURĂ** CADRU DE SELECȚIE A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV - TERITORIALE RURALE (COMUNE) în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” PIDS/586/PO4/339395 Ediția 1, Revizia 0, februarie 2025 înregistrată sub nr. 1657/ 17.03.2025,

✚ **Ghidul solicitantului - Condiții generale - PIDS;**
✚ **Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la serviciile sociale”,**

Luând act de dezbaterele din ședința plenului Consiliului Local al comunei PARINCEA **și în temeiul dispozițiilor** art. 129, alin.(1) și alin. (2), lit.”d”, alin.(7), lit.”b”, art. 139, alin.(1) și alin.(3), lit. „f”, art. 196, alin.(1), lit.”a” din **OUG nr. 57/ 2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Începând cu luna ianuarie 2025, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în calitate de lider, alături de Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Sănătății și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială implementează proiectul „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate [PIDS/586/PO4/339395]”.

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

Obiectivul general al proiectului este creșterea incluziunii sociale și reducerea sărăciei, prin dezvoltarea serviciilor comunitare integrate în 2.000 de comunități din mediul rural.

Proiectul prevede crearea și funcționarea unor echipe comunitare integrate (ECI), într-un număr de 2.000 de autorități locale din mediul rural (exclusiv UAT-uri de la nivelul comunelor), pentru furnizarea integrată a serviciilor sociale, educaționale și medicale, abordarea sistemică a nevoilor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie, integrare socială și economică prin: creșterea calității serviciilor comunitare furnizate, adecvarea acestora la nevoile locale și creșterea capacității AAPL de a răspunde în mod eficient la vulnerabilitățile identificate; creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate și îmbunătățirea calității vieții, aplicarea standardizată de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru; îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate sau alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei de furnizori publici de servicii prin furnizarea de servicii comunitare integrate adaptate nevoilor populației.

Perioada de derulare: ianuarie 2025 - decembrie 2029

Grupul țintă al proiectului

Principalele categorii de grup țintă sunt:

- a) 2.000 de unități administrativ-teritoriale (UAT) din mediul rural (comune) – constituite conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată;
- b) 450.000 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile de la nivelul comunităților rurale, în special:
 - unitățile administrativ teritoriale din mediul rural
 - vârstnicii din zonele rurale
 - copiii din zone rurale
 - populația de etnie romă
 - tinerii din zonele rurale
 - persoanele cu dizabilități sau cu alte nevoi speciale din zonele rurale
 - familiile/aparținătorii din zonele rurale
 - profesioniștii care lucrează în cadrul serviciilor care se adresează persoanelor vulnerabile din zonele rurale
- c) 10.000 de profesioniști care alcătuiesc echipele comunitare integrate și care furnizează servicii integrate persoanelor vulnerabile din comunitățile rurale.

Acest proiect vizează **exclusiv unitățile administrativ-teritoriale din mediul rural (comune)**, cu reprezentativitate la nivelul tuturor județelor.

Din aceste considerente, văzând și motivele de fapt, suntem de părere că proiectul este fundamentat juridic.

În ceea ce privește conținutul normativ al proiectului de hotărâre, observăm că acesta respectă atât cerințele de formă, cât și cerințele de fond, iar normele inițiate prin acesta se integrează în ansamblul legislației și nu conțin soluții care ar contraveni cu actele pe baza și în executarea cărora urmează să fie aprobată.

În concluzie, ținând cont de competența materială și teritorială a Consiliului Local al comunei Parincea, propunem admiterea **Proiectul hotararii privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”** în forma propusa de initiator, argumentele aduse sunt reale și pertinente, consideram proiectul oportun, legal și necesar.

Parincea, martie 2025

Numele si prenumele	Compartimentul	Functia	Semnatura
GRECU VASILE	Contabilitate, buget, financiar, venituri, administrarea domeniului public si privat al comunei	consilier	
BUTNARIU CORINA PETRONELA	Urbanism, protectie civila, avize, autorizatii, achizitii publice, programe de dezvoltare locala	consilier	
CIOBANU ALINA MARIA	Arhiva, cultura, biblioteca de interes public	referent	



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PARINCEA

CUI 4352905

TELEFON / FAX : 0234226530/ 0234226524

e-mail: primaria.parincea@yahoo.com

Nr. 1700 din 18.03.2025

REFERAT

privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului
„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor
vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”

*Subsemnatul, ROSU SORIN, în calitate de Primar al comunei PARINCEA,
judetul BACAU;*

În conformitate cu prevederile art.136 din OUG nr.57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Prezentul referat are la bază prevederile art. 6 alin. (3), art. 29 alin. (1) lit. c) și alin. (3) și art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a **Proiectului de hotărâre privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”**.

Începând cu luna ianuarie 2025, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, în calitate de lider, alături de Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Sănătății și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială implementează proiectul „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate [PIDS/586/PO4/339395]”.

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

Obiectivul general al proiectului este creșterea incluziunii sociale și reducerea sărăciei, prin dezvoltarea serviciilor comunitare integrate în 2.000 de comunități din mediul rural.

Proiectul prevede crearea și funcționarea unor echipe comunitare integrate (ECI), într-un număr de 2.000 de autorități locale din mediul rural (exclusiv UAT-uri de la nivelul comunelor), pentru furnizarea integrată a serviciilor sociale, educaționale și medicale, abordarea sistemică a nevoilor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie, integrare socială și economică prin: creșterea calității serviciilor comunitare furnizate, adecvarea acestora la nevoile locale și creșterea capacității AAPL de a răspunde în mod eficient la vulnerabilitățile identificate; creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate și îmbunătățirea calității vieții, aplicarea standardizată de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru; îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate sau alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei de furnizori publici de servicii prin furnizarea de servicii comunitare integrate adaptate nevoilor populației.

Perioada de derulare: ianuarie 2025 - decembrie 2029

Grupul țintă al proiectului

Principalele categorii de grup țintă sunt:

- a) 2.000 de unități administrativ-teritoriale (UAT) din mediul rural (comune) – constituite conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată;
- b) 450.000 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile de la nivelul comunităților rurale, în special:
- unitățile administrativ teritoriale din mediul rural
 - vârstnicii din zonele rurale
 - copiii din zone rurale
 - populația de etnie romă
 - tinerii din zonele rurale
 - persoanele cu dizabilități sau cu alte nevoi speciale din zonele rurale
 - familiile/aparținătorii din zonele rurale
 - profesioniștii care lucrează în cadrul serviciilor care se adresează persoanelor vulnerabile din zonele rurale
- c) 10.000 de profesioniști care alcătuiesc echipele comunitare integrate și care furnizează servicii integrate persoanelor vulnerabile din comunitățile rurale.

Acest proiect vizează **exclusiv unitățile administrativ-teritoriale din mediul rural (comune)**, cu reprezentativitate la nivelul tuturor județelor.

*In aplicarea acestor dispoziții legale a fost elaborat **Proiectul de hotărâre privind aprobarea colaborării interinstituționale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” pe care îl supun spre aprobare.***

Anticipând sollicitudinea dumneavoastră, vă mulțumesc și vă rog să primii, stimați consilieri locali, expresia considerației mele,

Parincea, martie 2025

**Primarul comunei PARINCEA,
ROȘU SORIN**





R O M A N I A
JUDETUL BACĂU
U.A.T. A COMUNEI PARINCEA

Sat Parincea, comuna Parincea, judetul Bacău
Tel: 004-0234-226530 ; Fax : 004-0234-226524
e-mail : office@parincea.ro

Nr. 1702 din 18.03.2025

A N U N T

In conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, se aduce la cunostinta publica urmatorul proiect de act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea colaborarii interinstitutionale din cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate in comunitatile rurale-facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de baza eficiente si de calitate”;

Proiectul este însoțit de anexe, Referatul de aprobare al primarului Comunei Parincea si Raportul de specialitate al compartimentului de resort.

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentatia de baza, poate fi consultat :

- Pe site-ul Primariei Comunei Parincea: <https://www.parincea.ro> accesand rubrica **MONITORUL OFICIAL LOCAL**;
- La sediul Primariei Comunei Parincea, compartiment Relatii cu publicul;

Proiectul de act normativ se poate obtine in copie, pe baza de cerere depusa la Registratura institutiei.

Propunerile, sugestiile si opiniile cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus consultarii publice, se pot depune pana la data de 26.03.2025, ora 16:00, in atentia responsabilului pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003, doamna Vasilas Andra si se vor transmite:

- prin posta la adresa Primariei Comunei Parincea, strada Primariei nr. 22, judetul Bacau;
- depuse la Registratura institutiei Comunei Parincea, strada Primariei nr. 22, judetul Bacau;
- pe email la adresa: primaria.parincea@yahoo.com sau office@parincea.ro;

PRIMARUL COMUNEI PARINCEA,
Sorin ROȘU

Comp. relatii publice si comunicare

Vasilas Andra